

СОГЛАСОВАН

Государственным комитетом
искусств, культуры и туризма
отделением культуры и туризма

присвоил № 40/10 от 29.12.2020



УТВЕРЖДЕН

Министерством культуры,
наследия, молодежи и
спорта Республики Мордовия

присвоил № 40/10 от 29.12.2020



0021500977410
7201500186543
29.12.2020

Министр А.О.
[Signature]

Устав

государственного бюджетного учреждения культуры
«Мордовский государственный ансамбль
песни и танца «Умарина»

г. Саранск

Глава I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры «Мордовский государственный ансамбль песни и танца «Умарина» (далее – Учреждение) создано в 1939 году и впервые зарегистрировано постановлением Главы Администрации г. Саранска от 31 августа 1994 г. № 1161 с наименованием государственная организация культуры «Мордовский государственный ансамбль песни и танца «Умарина».

15 февраля 2003 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Саранск зарегистрировано переименование Учреждения в государственное учреждение культуры «Мордовский государственный ансамбль песни и танца «Умарина» (свидетельство 13 № 000753453, ГРН 2051326002100).

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры «Мордовский государственный ансамбль песни и танца «Умарина».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУК «Ансамбль «Умарина».

1.3. Учредителем Учреждения является Республика Мордовия. Учреждение находится в ведении Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия в соответствии с его компетенцией (далее – Уполномоченный орган).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Мордовия и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной Республикой Мордовия для выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печати, штампы и бланки, осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через лицевые счета, открытые в порядке, установленном законодательством.

1.7. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Мордовия и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законом порядке.

1.8. Учреждение выступает иным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством.

1.9. Место нахождения Учреждения: 430003, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Пролетарская, д. 19.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание комплекса услуг в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

формирование и удовлетворение духовных потребностей зрителей посредством создания, исполнения, сохранения и распространения высокохудожественных концертных программ, проведения концертных мероприятий и театрализованных представлений;

формирование гармонично развитой личности посредством приобщения зрителей к ценностям отечественной и мировой культуры, пропаганды достижений отечественного и мирового искусства, народного творчества.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

создание, показ (публичное исполнение) и организация показа концертных программ (концертов) на собственных или иных специализированных площадках, аудио- и видео-носителях в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

проведение культурно-развлекательных и зрелищных программ, конкурсов и фестивалей, встреч с деятелями культуры и искусства;

организация выступления деятелей культуры и искусства, мастеров сцены, привлечение их для проведения мастер-классов с целью повышения творческого уровня собственных исполнителей;

проведение творческих смотров и конкурсов;

организация гастролей (в том числе за пределами Российской Федерации), фестивалей и конкурсов, проведение концертов, творческих вечеров, бенефисов, выставок;

организация и проведение мероприятий, включенных в план мероприятий в области культуры и искусства (формами организации мероприятий, подлежащих включению в план мероприятий в области культуры и искусства являются: ассамблея, вечер памяти, выставка, гастроль, конгресс, конференция, конкурс, круглый стол, международный культурный обмен, прощание, симпозиум, слет, смотр, творческий вечер, форум, фестиваль, ярмарка);

организация стажировок, мастер-классов, совместной работы, обмена специалистами в целях повышения творческого мастерства работников Учреждения и обеспечения развития артистической и исполнительской школы Учреждения;

создание и распространение видео-, аудио-, фото- и мультимедийной продукции, отражающей основную деятельность Учреждения;

привлечение на договорной основе к решению возникающих перед Учреждением проблем специалистов и экспертов, не состоящих в штате Учреждения;

содействие Учредителю и Уполномоченному органу при проведении их организационных мероприятий.

2.4. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

оформление заказов и заключение договоров с юридическими и физическими лицами на изготовление сценического постановочного искусства, в том числе реквизита и концертных костюмов;

оформление заказов и заключение договоров с юридическими и физическими лицами на изготовление всех видов рекламных, информационных материалов, связанных с деятельностью Учреждения, и их распространение;

оказание услуг по музыкальному оформлению праздников, торжественных и концертных программ по договорам с государственными, некоммерческими, коммерческими и иными организациями и учреждениями, а также с физическими лицами;

обслуживание корпоративных вечеров;

создание и проведение музыкально-эстетических программ и творческих фестивалей совместно с образовательными организациями и другими социальными учреждениями;

участие в жюри и организационных комитетах по организации и проведению фестивалей, конкурсов, семинаров, творческих лабораторий, мастер-классов сторонними юридическими и физическими лицами;

оказание услуг при проведении выставок, показов и презентаций;

создание детских творческих студий на базе Учреждения;

организация на сценической площадке Учреждения и арендованных сценических площадках проведения совместных мероприятий, проектов и программы в соответствии с заключенными договорами;

предоставление в аренду оборудования, реквизита, инвентаря, концертных костюмов, приобретенных за счет средств, полученных от деятельности по оказанию платных услуг;

продажа технических средств (аудио и видео аппаратуры), концертных костюмов, приобретенных за счет средств, полученных от деятельности по оказанию дополнительных платных услуг;

изготовление и продажа предметов народных промыслов;

оказание транспортных услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;

организация создания аранжировок, инструменталок, написание партитур, голосов и музыкального материала;

изготовление музыкальных фонограмм;

изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных материалов с символикой Учреждения и его партнеров;

связанных с проведением концертных программ и их распространением, в том числе сувенирной продукции;

осуществление методической деятельности;

реализация входных билетов и абонементов на посещения театралезионных зрелищ, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий на концерты, проводимые Учреждением и сторонними организациями;

предоставление рекламных услуг (размещение афиш, трансляция видеороликов и т.д.);

подготовка концертных программ, мероприятий для показа на информационном пространстве (телевидение, радио, видео и аудио съемка);

организация проведения мастер-классов, семинаров, стажировок ведущими мастерами сцены, деятелями культуры, искусства Республики Мордовия, Российской Федерации;

изготовление за счёт средств от иной приносящей доход деятельности, аудиовизуальных произведений, сувенирной продукции, аксессуаров и их реализации;

деятельность в области создания произведений искусства;

деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;

деятельность авторов, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и др.

2.5. Цены и тарифы на услуги, реализуемую продукцию и билеты на концерты и мероприятия, проводимые учреждением устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Уполномоченным органом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее включения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Источники формирования имущества Учреждения

3.1. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и,

если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Имуществом, приобретенным Учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества), Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Директор Учреждения вправе принять решение о безвозмездной передаче (дарения) принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления имущества только с согласия уполномоченного органа.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- 1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, Учреждение обязано обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

3.4. Учреждение не вправе совершать сделки с ценными бумагами и размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

3.5. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и отражаются на отдельном балансе.

3.6. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.7. С предварительного согласия Уполномоченного органа Учреждением может быть совершена крупная сделка.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежных средств, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого

имуществу в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.8. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 4. Организация деятельности Учреждения, структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий органов управления Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящим Уставом.

4.2. Единственным исполнительным органом управления Учреждением является Директор.

Директор действует на основе законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящего Устава и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями заключенного с ним трудового договора, а также несет персональную ответственность за качество оказания услуг (выполнение работ).

4.3. Директор назначается на должность и освобождается от должности приказом Уполномоченного органа на срок до 5 лет.

4.4. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, в случае если она была совершена без предварительного согласия Уполномоченного органа, независимо от того, была ли эта сделка признана велявительной.

4.4. Директор Учреждения:

- 1) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- 2) определяет структуру Учреждения, утверждает штатное расписание;
- 3) издает приказы о назначении на должности работников Учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; издает иные приказы в рамках деятельности Учреждения;
- 4) принимает решение о совершении крупных сделок после получения предварительного согласия Уполномоченного органа;
- 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Директор в целях реализации уставных целей и задач также осуществляет следующие функции:

осуществляет выбор творческого направления деятельности Учреждения;

утверждает репертуар Учреждения;

утверждает концертную программу Учреждения;

принимает решение по выпуску новых концертных номеров, программ, постановок Учреждения к публичному исполнению.

4.6. Директор вправе формировать совещательные органы (консультательский, художественный, творческий советы и др.) функции и состав, которых определяются соответствующими положениями.

4.7. Заместители директора Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора в соответствии с действующим законодательством.

Компетенция заместителей директора устанавливается директором. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных и муниципальных органах, в организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором.

В случае отсутствия Директора его обязанности исполняет один из заместителей Директора.

Глава 5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Учреждения может быть осуществлена на основании решения Правительства Республики Мордовия по инициативе Уполномоченного органа в установленном законодательством порядке.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Республики Мордовия.

5.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Уполномоченный орган утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Государственному комитету имущественных и земельных отношений Республики Мордовия.

5.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в государственные архивы Республики Мордовия.

5.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 6. Ответственность Учреждения

6.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

6.2. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности денежных средств или имущества, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Глава 7. Внесение изменений в Устав Учреждения

Все изменения к настоящему Уставу утверждаются правовым актом Уполномоченного органа по согласованию с Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.



Handwritten text, possibly a signature or name, written vertically on the right side of the document.

